

«СОГЛАСОВАНО»  
Председатель профкома МБУ ЦГБ  
Л.В. Мурзина

«20 февраля 2017 г.»

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МБУ ЦГБ

И.Н. Щербатых  
приказ от 20.02.2017 г. №8/1-3

План мероприятий по противодействию коррупции  
в МБУ «Центральная городская библиотека» на 2017-2018 годы

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	постоянно	Рабочая комиссия по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов
2.	Разработка и утверждение Плана мероприятий по противодействию коррупции в МБУ ЦГБ	Январь -февраля 2017	Директор Рабочая комиссия по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов
3.	Разработка и утверждение Положения о конфликте интересов	Январь-февраль 2017	Директор Рабочая комиссия по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов
4.	Разработка и утверждение Положения об антикоррупционной политике МБУ ЦГБ	Январь-февраль 2017	Директор Рабочая комиссия по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов
5.	Размещение на официальном сайте информации о деятельности библиотеки, постоянный контроль за обновлением информации	2017-2018	Зам. директора
6.	Создание и размещение на официальном сайте раздела «Антикоррупционная политика»	3 кв. 2017 г	Зам. директора, Зав. отделом автоматизации
7.	Обеспечение контроля за соблюдением: Положения об антикоррупционной политики МБУ ЦГБ; Кодекса этики и служебного поведения работников МБУ ЦГБ; Положения о конфликте интересов работников в МБУ ЦГБ	2017-2018	Директор Рабочая комиссия по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов
8.	Контроль за выполнением муниципального задания	Ежеквартально 2017-2018	директор
9.	Контроль соблюдения установленного порядка управления и распоряжения имуществом, закрепленным на праве оперативного управления за Библиотекой	2017-2018	директор
10.	Введение в договоры связанные	По мере	Бухгалтер, выполняющий

	хозяйственной деятельностью библиотеки стандартной антикоррупционной оговорки	заключения договоров	функции контрактного управляющего
11.	Введение антикоррупционных положений в трудовые договора работников библиотеки	31 декабря 2017	Инспектор по кадрам
12.	Анализ и уточнение должностных инструкций работников библиотеки, деятельность которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	2017-2018	Рабочая комиссия по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов Инспектор по кадрам
13.	Ознакомление граждан, поступающих на работу с Правилами внутреннего трудового распорядка, с пакетом документов по антикоррупционной деятельности библиотеки	Постоянно при приеме на работу	Инспектор по кадрам
14.	Ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции действующими в Библиотеке	постоянно	инспектор по кадрам
15.	Контроль за оказанием в установленном порядке предоставления платных услуг в Библиотеке	постоянно	Рабочая комиссия по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов
16.	Организация индивидуального консультирования работников Библиотеки по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	по мере поступления обращения	директор Рабочая комиссия по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов
17.	Организация цикла выставок, а также листовок по противодействию коррупции в Российской Федерации в целях правового просвещения читателей и посетителей библиотеки	2017-2018 согласно плану работы библиотеки	Зам. директора
18.	Проведение анкетирования пользователей об удовлетворенности качеством услуг Библиотеки с включением вопросов, касающихся проявления правонарушений	В течение года	Зав. Организационно-методическим отделом
19.	Анализ работы по рассмотрению обращений граждан	постоянно	директор
20.	Контроль за реализацией настоящего Плана	весь период	директор