

Поручительство

Я, _____ прошу

(Фамилия, имя, отчество)

записать моего (мою) сына (дочь) _____ дата рождения _____

(Фамилия, имя, отчество)

(число, месяц, год)

ученика (ученицу) _____ класса школы _____ в Центральную городскую библиотеку.

Ручаюсь за своевременный возврат моим сыном (дочерью) библиотечных документов в целости и сохранности в установленные библиотекой сроки. В случае их порчи или утери обязуюсь возместить ущерб согласно Правилам пользования.

Сообщаю о себе следующие сведения: паспорт серия _____ № _____ выдан (кем, когда):

прописан по адресу _____

Адрес фактического проживания, телефон _____

Место работы, должность, телефон _____

Даю согласие на обработку персональных данных _____

(подпись)

Разрешаю посещение Центра общественного доступа (Интернет-Зала) _____

(подпись)

С правилами пользования ознакомлен и согласен _____ « _____ » _____ 20 г.

(подпись)

Выписка из Правил пользования библиотекой

Пользователи библиотеки имеют право:

- получать во временное пользование любой документ из библиотечных фондов (до 5 изданий одновременно) на срок до 15 дней (срок может быть продлён или ограничен в зависимости от экземпляжности и спроса на то или иное издание).

Пользователи библиотеки обязаны:

- Соблюдать правила пользования библиотекой; нарушившие Правила пользования библиотекой и причинившие ей ущерб компенсировать его в размере, установленном библиотекой, а также несут иную ответственность в случаях предусмотренных действующим законодательством;
 - компенсировать материальный ущерб, причиненный ей вследствие нарушения Правил пользования библиотекой в следующем порядке: возмещать утерянные или поврежденные документы фонда или заменять их идентичными, равноценными, в том числе в виде копий; в случае невозможности замены документов – оплачивать их стоимость в размере рыночной цены (ответственность за материальный ущерб, причиненный библиотеке несовершеннолетними пользователями, несут их родители, опекуны, попечители, воспитательные и иные учреждения, под надзором которых они состоят);
 - платить пени в размере, устанавливаемом библиотекой, при нарушении сроков возврата документов, взятых из фонда (в случае неоднократных нарушений пользователь лишается права брать книги на дом навсегда или на срок, устанавливаемый администрацией библиотеки).
-